

## **15. ordentliche Mitgliederversammlung des Vereins jakobsweg.ch**

*Ort/Zeit:*

Zürich, Stauffacherstrasse 8, Pilgerzentrum St. Jakob

Datum: Samstag, 04.03.2023 von 14:00 – 16:00

*Anwesend:*

Ruedi Käsermann, Präsidium und Sitzungsleitung

Maria Regli, Vize-Präsidium

Jürg Kaufmann, Ressort Kommunikation / Fundraising

Renate Gujan, Ressort Finanzen

Hansruedi Hänni, Ressort Transnational

Aleksandra Nonic, Protokoll

*Vereinsmitglieder:*

Pius Freiermuth, Judith Meienhofer, Heidi Behringer, Regula Müller, Hermann Heiter, Monika Ender, Sabine Leuenberger, Thomas Schweizer, Sandra Troxler, Hans Ulrich Kunz, Martin Schütz, Felice Vögele, Hansruedi Hänni, Erwin Dubs, Marianne Heusser, Urs Meier, Ruth Teuscher, Kathrin Kunz, Joseph Bisig, Béatrice Béguin, Ueli Badeitscher, René Hofner, Thomas Piller, Brigitte Vuichard, Marianne Lauener, Janine Schlachter

*Entschuldigt:*

Sabine Rodens, Ressort Wege und Beherbergungen

Marcel Regli, Wege und Beherbergungen

Annemarie Bieri, Ressort Netzwerk / Ausbildung Pilgerbegleitung

*Vereinsmitglieder:*

Regula Sägesser, Tanja Grublenik, Philipp Joss, Gabriela Saputelli, Josef Schönauer, Jan Rosche, Margarita Tschudi, Walter Wilhelm, Susanna Bitterli, Brigitte Schwabe, Stephan Sauter, Ruth Pahl, Christine Albrecht, Samuel Lutz, Daniel und Nelly Häfliger, Johanna und Daniel Gut, Caroline Kronig-Werlen, Christoph Scheurer, Rodolfo Ciucci, Christina von Roedern, Vreni Streich, Ruth Meyer, ~~Marcel Regli~~

*Gemeinden:*

Gemeinde Rüggisberg, Gemeinde Sirnach, Gemeinde Kemmental

## **1. Begrüssung**

Die Pilgerpfarrerin vom Pilgerzentrum St. Jakob Zürich, Franziska Bark Hagen begrüsst die Mitglieder und den Vorstand vom Verein jakobsweg.ch.

Der Präsident, Ruedi Käsermann, begrüsst alle 32 Anwesenden zur 15. Ordentlichen Mitgliederversammlung und hofft auf eine aufschlussreiche Sitzung. Des Weiteren begrüsst er Marlis Kurt als Gast, die Interesse an das Ressort Sekretariat hat.

## **2. Wahl des Stimmzählenden**

Thomas Piller hat sich freiwillig als Stimmzählender für die Sitzung gemeldet. Im Ganzen gibt es 32 Mitglieder mit Stimmrecht.

## **3. Genehmigung des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 5. März 2022**

Es gibt keine weiteren Fragen zum Protokoll vom 05. März 2022. Das Protokoll wurde einstimmig angenommen.

## **4. Genehmigung des Jahresberichtes des Vorstandes**

Es gibt keine weiteren Fragen zum Jahresbericht des Vorstandes. Der Jahresbericht wurde einstimmig angenommen.

## **5. Jahresrechnung 2022 und Revisorenbericht**

Renate Gujan hat das Mandat im Jahr 2022 übernommen und hat dabei viele Unstimmigkeiten in den Finanzen aufgedeckt. 2021 wurden Einkommen durch Mitgliederbeiträge als Gewinn deklariert, die durch Ausschlüsse von Vereinsmitgliedern nicht eingekommen sind. Des Weiteren wurden Projekte, wie zum Beispiel das Rollstuhlprojekt, auf die Vereinsebene verrechnet. Da Projekte jedoch über einige Jahre laufen, ist eine Jahresbilanzrechnung nicht möglich, was zu Verlusten in den Abrechnungen führt. Sie hat sich sehr bemüht bis Ende des Jahres 2022 schwarze Zahlen zu schreiben, was ihr auch gelungen ist.

Der Revisorenbericht von René Hafner und Ueli Badertscher ist im Anhang hinterlegt. Ueli Badertscher lobt das neue Layout der Buchhaltung, die viel übersichtlicher ist und alle Positionen klar ersichtlich sind. Ueli Badertscher und René Hafner beantragen, dass die vorliegenden Rechnungen zu genehmigen.

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Eine detaillierte Auflistung der Bilanz für das Jahr 2022 und der Revisorenbericht sind im Anhang hinterlegt.

## **6. Erteilung der Décharge an den Vorstand und an die Kontrollstelle**

Die Erteilung der Décharge an den Vorstand und an die Kontrollstelle wurde einstimmig angenommen.

## **7. Festlegung der minimalen Mitgliederbeiträge**

Der Vorstand beantragt, dass die Mitgliederbeiträge auf das jetzige Niveau belassen für das Jahr 2023 belassen werden:

- CHF 50.- für Einzelmitglieder
- CHF 80.- für Paarmitglieder
- CHF 100.- für Familienmitglieder
- CHF 250.- für Kollektivmitglieder

Jürg Kaufmann erläutert den Grund:

Bei einer Erhöhung der Mitgliederbeiträge riskiert der Verein Mitgliedsaustritte. Die Praxis zeigt, dass eine Erhöhung der Beiträge von 5-10% weniger Einnahmen bringt, als freiwillige Spenden.

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

## **8. Genehmigung des Budgets 2023**

Renate Gujan hat aufgrund der effektiven Kosten von 2022 das Budget für das Jahr 2023 erstellt.

Die Jahresrechnung von 2022 mit Budgetvergleich ist im Anhang hinterlegt.

Frage zum Budget 2023:

Was beinhaltet alles das Outdooractive?

Es beinhaltet das Kartenmaterial und zusätzliche neue Funktionen, durch den neuen Vertrag. Dies ermöglicht, dass jede Etappe auf dem Bildschirm heruntergeladen werden kann, und ist somit auch druckbar. Der Support und die Karten sind budgetiert, und für den Endnutzer entstehen keine Kosten. (Beantwortet von Hansruedi Hänni)

Das Budget für das Jahr 2023 wurde einstimmig angenommen.

## **9. Wahlen (für jeweils zwei Jahren) / Verdankungen**

Der Präsident schlägt vor, jeden Posten separat zur Wahl zu stellen.

### **9.1. Wiederwahl Rechnungsrevision**

Ueli Badertscher und René Hafner stellen sich zur Wiederwahl für die Rechnungsrevision. Es stellten sich keine weiteren Personen zur Wahl.

Sie Wahl wurde einstimmig angenommen.

### **9.2. Wiederwahl Präsidium**

Ruedi Käsermann stellt sich zur Wiederwahl für das Präsidium. Es stellten sich keine weiteren Personen zur Wahl. Die Vizepräsidentin Maria Regli erkundigt sich nach Einwänden. Es bestehen keine Einwände.

Die Wahl wurde in seiner Abwesenheit einstimmig angenommen.

### **9.3. Offene Vorstandsposten**

Folgende Posten müssen neu besetzt werden.

- Pilgerbegleitung und Netzwerk
- Wege und Beherbergungen
- Betreuung Website jakobsweg.ch
- Betreuung Website camino-europe.eu
- Projektleitung Rollstuhlweg
- Sekretariat

Der Vorstand hat via Newsletter die Stellen für die Pilgerbegleitung und Netzwerk, Wege und Beherbergungen, das Sekretariat und evtl. für die Betreuung der Website jakobsweg.ch ausgeschrieben. Aus zeitlichen Gründen hat sich der Vorstand entschieden die Wahl als Ziel für das Jahr 2024 aufzunehmen. So bleibt mehr Zeit geeignete Personen für die jeweiligen Posten zu finden.

Zwei Interessentinnen, Marlis Kurt (Sekretariat) und Janine Schlachter (Betreuung Website jakobsweg.ch), sind vor Ort, um sich ein Bild vom Vorstand und dessen Arbeit zu machen.

Der Vorstand fragt nach weiteren möglichen Interessenten unter der Anwesenden. Keine/-r weitere/-r Interessent/-in meldet sich.

### **9.4. Verdankungen**

#### **- Pilgerbegleitung und Netzwerk**

Annemarie Bieri ist seit 2019 im Vorstand. Nach der letzten strengen Amtsperiode in 2022 hat sie beschlossen nach 2 Amtszeiten beschlossen, sich nicht mehr zur Wahl zu stellen. Ihr Rücktritt ist ein grosser Verlust für den Vorstand, da sie die

Vorgeschichte des Vorstands kennt und ist somit ein wichtiges Verbindungsglied zur Vergangenheit.

Der Verein bedankt sich für ihre Arbeit, wünscht ihr alles Gute für die Zukunft.

- **Wege und Beherbergungen**

Das Ressort Wege und Beherbergungen wurde seit 2017 von Marcel Regli geleitet, der aus gesundheitlichen Gründen das Mandat in 2022 abgeben musste. Die Ressortaufgaben wurde gewissenhaft von Sabine Rodens ausgeführt. Sie hat sich mit Marcel zusammengetan und eine hervorragende Arbeit geleistet. Leider ist Sabine letztes Jahr an Covid erkrankt, und kämpft seither mit den Folgen von Long-Covid.

Der Verein bedankt sich für ihre Arbeit, wünscht alles Gute und gute Genesung.

- **Webmaster jakobsweg.ch**

Erwin Dubs hat in den vergangenen Jahren viel für den Verein im Hintergrund geleistet. Oft konnte sich der Vorstand den Arbeitsaufwand, den er geleistet hat nicht vorstellen. Mit seinem fundierten Wissen und Kreativität hat er u.a. die Website verbessert, Formulare überarbeitet und ein Konzept für die Sparte Spiritualität vorbereitet und vieles mehr. Er hat sich bereit erklärt mit Hansruedi Hänni die Liste mit Unterkünften weiterhin zu verwalten und zu erfassen. Dies möchte er auch im Jahr 2023 tun.

Der Verein bedankt sich für seine Arbeit und wünscht ihm alles Gute.

- **Projektleitung Rollstuhlweg**

Die Projektleiterin Marlise Hochstrasser ist im Jahr 2022 schwer erkrankt. Ihr Stellvertreter Felice Vögele wird die Projektleitung übernehmen.

Der Verein bedankt sich für ihre Arbeit und wünscht ihr eine rasche und gute Genesung.

- **Sekretariat**

Aleksandra kann aus zeitlichen Gründen, bedingt durch Wohnortswechsel, Jobwechsel und Vollzeitstellung, die Aufgaben als Sekretärin nicht mehr weiterführen.

Der Verein bedankt sich für ihre Arbeit, wünscht ihr alles Gute für die Zukunft.

## **10. Anträge**

Ueli Badertscher hat am 16.12.2022 folgenden Antrag zur Abstimmung eingereicht:

Die Revisionsstelle besteht aus 2 Mitgliedern und 1 Ersatzmitglied, die von der Mitgliederversammlung für eine Dauer von 2 Jahren gewählt werden. Rotation 1. Revisor, 2. Revisor, Ersatzrevisor. Die Wiederwahl ist möglich. Die Mitglieder der Revisionsstelle dürfen keinem Organ des Vereins angehören, dessen Tätigkeit Gegenstand ihrer Prüfung ist.

Hintergrund für sein Anliegen:

Beim Ausfall eines Revisors bleibt nur noch einer zurück. Für diesen Posten bedarf es jedoch an 2 Augenpaaren. In diesem Fall könnte auf das Ersatzmitglied zurückgegriffen werden.

Der Vorstand hat nach Abklärung befunden, dass die Statuten dafür nicht geändert werden müssen, da darin darauf hingewiesen wird, dass es mehr als zwei Revisoren geben kann.

Der Antrag wurde zur Wahl gegeben, dass ein Ersatzmitglied gesucht wird, jedoch die Statuten unverändert bleiben.

Der Antrag wurde von 29 Stimmen angenommen, 3 Enthaltungen.

## **11. Informationen**

### **11.1. Stand der Gemeinnützigkeit: Vorstellung durch Jürg Kaufmann**

Die Spendenbereitschaft der Bevölkerung ist erfahrungsgemäss grösser, wenn die Spende von den Steuern abgezogen werden kann.

Daher war die Idee des Vereins mit dem Rollstuhlprojekt als Partnerverein den Status der Gemeinnützigkeit zu erreichen. Es stellte sich jedoch heraus, dass das so von der Steuerbehörde Bern abgelehnt wurde. Alternativ könnte der Verein eine Spartenrechnung einführen, die zu einer Teilsteuerbefreiung führt. Sollte dies nicht möglich sein, bleibt nur noch die Hoffnung der Steuerbefreiung mit dem Partnerverein.

Das Hauptproblem in der Steuerbefreiung des Vereins liegt darin, dass keine Kultuszwecke angeboten werden dürfen und keine Glaubenslehren und gläubige Tätigkeiten unterstützt werden dürfen. Diese einschränkenden Konditionen verhindern die Steuerbefreiung für den Verein jakobswe.ch, da die Spiritualität des Vereins dadurch zur Belastung wird.

### **11.2. Zwischenbericht Rollstuhlweg: Vorstellung durch Felice Vögele**

Die erste Etappe in Schaffhausen wurde am 23. Juni 2022 eingeweiht. Die Einweihung der zweiten Etappe und Fertigstellung des Rollstuhlprojekts wurde von Juli 2023 auf September 2024 verschoben.

Das Rollstuhlprojekt sollte durch Spenden komplett finanzierbar sein. Eine detaillierte Budgetliste befindet sich im Anhang.

Spendenanfragen von Swisslos St. Gallen und des Kantons Zürich sind noch nicht beantwortet und somit in der Liste nicht aufgeführt.

Des Weiteren soll das Rollstuhlprojekt verfilmt werden. Felice und Jürg sind in Kontakt mit dem Kanton Aargau und Pro Infirmis ist in das Projekt mit einbezogen. Die Verfilmung soll getrennt vom Rollstuhlprojekt finanziert werden. Ziel ist es den Menschen im Rollstuhl auf das Projekt aufmerksam zu machen und sie über die Schönheiten und Schwierigkeiten des Weges aufzuzeigen und zu informieren.

Felice und Jürg möchten auch den Verein jakobsweg.ch und dessen Pilgerbegleiter in die Vollstreckung des Projekts miteinbeziehen. Sie möchten PG anfragen, die bereit wären, Teilstrecken zu begehen und Unterkünfte und Restaurants zu besuchen und das Projekt bewerben. Ggf. die Strecken mit Menschen im Rollstuhl begehen und dem Verein Feedback geben.

Der Vorstand wird die PG anfragen. PG die jetzt schon Interesse haben, können sich direkt bei Felice melden.

### **11.3. Zieldefinitionen für die Vorstandsarbeit 2023/2024**

Maria Regli hat den Mitgliedern die Ziele für das Jahr 2023 und 2024 vorgestellt. Bei der Hauptversammlung in 2024 werden die Mitglieder vom Vorstand informiert, ob die Ziele erreicht wurden oder nicht.

Die Zieldefinitionen für die Vorstandsarbeit 2023-2024 befindet sich im Anhang.

### **11.4. Über den Gartenzaun**

1) Via Jacobi 23, Organisiert vom Verein Schweizerische Vereinigung der Freunde des Jakobsweges. Die Wanderung findet vom 3. – 23. Juni 2023 statt. Weitere Infos auf der Homepage <https://viajacobi4.ch/de/aktivitaten/>.

Es werden noch PG gesucht, die noch freie Etappen begleiten und leiten würden.

2) Von März bis April 2023 finden in der Innerschweiz Theateraufführungen zum Thema Pilgern. Weitere Infos unter <https://www.pilgertheater.ch/>.

- 3) Am letzten Wochenende in Februar fand in Hamburg eine Pilgermesse statt. Der Vereinspräsident war vor Ort und konnte einige Kontakte mit Referenten knüpfen, die vielleicht in der Schweiz Referate halten würden. Es gab 45 Aussteller, darunter 3 aus der Schweiz.

## **12. Verschiedenes**

### **12.1. Nächste Hauptversammlung: Samstag 9. März 2024, Luzern**

Der Vorstand steht in Kontakt mit dem Verein Himmlische Pfade. Das Programm und der Standort sind noch offen, und werden Bekannt gegeben.

### **12.2. Dank**

Grosses Dankeschön an alle Helfer und Helferinnen, die im Hintergrund tätig sind. Grosses Dankeschön an die Gastgeber, die Kirchgemeinde Zürich mit Stephan Ramon.

Grosses Dankeschön an die Vorstandskollegen und Vorstandskolleginnen für ihre wertvolle und geschätzte Arbeit.

Grosses Dankeschön an alle Anwesenden und ihr Interesse am «Pilgerwesen».

### **12.3. Weiteres im Verschiedenen**

Frage von Thomas Piller: *Was passiert mit den Links nach der Trennung der Website?* Viele Links sind vielfältig verlinkt. Die die online sind können aktualisiert werden. Schwierig wird es bei den Links die in gedruckter Form auf der Website zu finden sind. Da müsste der Websitekoordinator direkt informiert werden.

Ergänzung von Hermann Heiter:

Verschieden Vereine möchten sich treffen, um die Beherbergungslisten durchzugehen und zusammenzufassen.

## **13. Anhänge**

- Jahresrechnung 2022
- Revisionsbericht Rechnung 2022
- Jahresrechnung 2022 mit Budgetvergleich
- Auf vier Rädern zur Schwarzen Madonna Budget 2023
- Zieldefinitionen für die Vorstandsarbeit 2023/2024

# Jakobsweg , 3000 Bern

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bezeichnung	Betrag	%
<b>Aktiven</b>			
<b>Umlaufvermögen</b>			
1002	PayPal	475.12	0.6 %
1003	RaiseNow	0.00	
1020	PF CH8809000000156485461 Rollstuhlweg	1 037.12	1.2 %
1021	PF CH7409000000604872384 Vereinskonto	17 973.31	21.4 %
1022	PF CH7209000000913031572 Vereinskonto EUR	2 456.37	2.9 %
1023	PF CH7209000000158406252 IG Camino-europe.eu	6 454.38	7.7 %
1024	Raiffeisenbank	34 989.78	41.6 %
	<i>Total Banken</i>	<i>7 491.50</i>	<i>8.9 %</i>
	<b>Flüssige Mittel</b>	<b>63 386.08</b>	<b>75.4 %</b>
1100	Debitoren	16 658.26	19.8 %
	<b>Forderungen aus Lieferungen und Leistungen</b>	<b>16 658.26</b>	<b>19.8 %</b>
1300	Transitorische Aktiven	4 051.60	4.8 %
	<b>Aktive Rechnungsabgrenzungen</b>	<b>4 051.60</b>	<b>4.8 %</b>
	<b>Total Umlaufvermögen</b>	<b>84 095.94</b>	<b>100.0 %</b>
	<b>Total Aktiven</b>	<b>84 095.94</b>	<b>100.0 %</b>

# Jakobsweg , 3000 Bern

Bilanz per 31.12.2022

Konto	Bezeichnung	Betrag	%
<b>Passiven</b>			
<b>Kurzfristiges Fremdkapital</b>			
2000	Kreditoren	14 152.10	16.8 %
	<b>Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen</b>	<b>14 152.10</b>	<b>16.8 %</b>
2300	Transitorische Passiven	250.00	0.3 %
	<b>Passive Rechnungsabgrenzung, kurzfristige Rückstellungen</b>	<b>250.00</b>	<b>0.3 %</b>
	<b>Total Kurzfristiges Fremdkapital</b>	<b>14 402.10</b>	<b>17.1 %</b>
<b>Langfristiges Fremdkapital</b>			
2100	Rückstellungen Tools Netzwerk	2 227.45	3.6 %
2110	Rückstellungen Ausbildung PB	2 000.00	3.3 %
2120	Projekt Rollstuhlweg	-1 424.18	-2.3 %
2130	Rückstellung camino europe	6 420.38	10.5 %
	<b>Total Langfristiges Fremdkapital</b>	<b>9 223.65</b>	<b>15.1 %</b>
<b>Eigenkapital</b>			
2800	Vereinsvermögen	59 176.59	70.4 %
	<b>Eigenkapital</b>	<b>59 176.59</b>	<b>70.4 %</b>
2970	Gewinn- oder Verlustvortrag	0.00	
2999	Kontrollkonto	0.00	
	<b>Reserven und Jahresgewinn oder Jahresverlust</b>		
	<b>Total Eigenkapital</b>	<b>59 176.59</b>	<b>70.4 %</b>
	<b>Gewinn</b>	<b>1 293.60</b>	<b>1.5 %</b>
	<b>Total Passiven</b>	<b>84 095.94</b>	<b>100.0 %</b>

# Jakobsweg , 3000 Bern

Erfolgsrechnung von 01.01.2022 bis 31.12.2022

Konto	Bezeichnung	Betrag	%
<b>Einnahmen</b>			
<b>Beiträge</b>			
3000	Einzelmitglieder	7 694.58	12.6 %
3001	Paarmitglieder	1 200.00	2.0 %
3002	Kollektivmitglieder	4 650.00	7.6 %
	<b>Mitgliederbeiträge</b>	<b>13 544.58</b>	<b>22.1 %</b>
3100	Spenden	10 511.46	17.2 %
	<b>Spenden</b>	<b>10 511.46</b>	<b>17.2 %</b>
3200	Beherbergungsbeiträge	13 910.00	22.7 %
3210	Partner-Werbung	2 400.00	3.9 %
	<b>Beherbergungsbeiträge</b>	<b>16 310.00</b>	<b>26.6 %</b>
	<b>Total Beiträge</b>	<b>40 366.04</b>	<b>65.9 %</b>
<b>Warenverkäufe</b>			
3300	Shopverkauf	16 700.26	27.3 %
3303	Autorenhonorare/Kommissionen Bücher	4 169.00	6.8 %
	<b>Shoperlös</b>	<b>20 869.26</b>	<b>34.1 %</b>
	<b>Total Warenverkäufe</b>	<b>20 869.26</b>	<b>34.1 %</b>
	<b>Total Einnahmen</b>	<b>61 235.30</b>	<b>100.0 %</b>

# Jakobsweg , 3000 Bern

Erfolgsrechnung von 01.01.2022 bis 31.12.2022

Konto	Bezeichnung	Betrag	%
<b>Material- und Warenaufwand</b>			
<b>Wareneinkauf</b>			
4000	Einkauf Muscheln	385.75	0.6 %
4001	Einkauf Diverses	1 295.15	2.1 %
4002	Einkauf Stempel	780.00	1.3 %
4003	Einkauf Bücher	1 960.00	3.2 %
4004	Betreuung und Administration	2 253.65	3.7 %
	<b>Einkauf Shop</b>	<b>6 674.55</b>	<b>10.9 %</b>
	<b>Total Wareneinkauf</b>	<b>6 674.55</b>	<b>10.9 %</b>
<b>Aufwand für bezogene Dienstleistungen</b>			
4400	Versand- und Portokosten	567.10	0.9 %
	<b>Aufwand für bezogene Dienstleistungen</b>	<b>567.10</b>	<b>0.9 %</b>
	<b>Total Aufwand für bezogene Dienstleistungen</b>	<b>567.10</b>	<b>0.9 %</b>
	<b>Total Material- und Warenaufwand</b>	<b>7 241.65</b>	<b>11.8 %</b>

# Jakobsweg , 3000 Bern

Erfolgsrechnung von 01.01.2022 bis 31.12.2022

Konto	Bezeichnung	Betrag	%
	<b>Vorstandsaufwand</b>		
	<b>Vorstandsaufwand</b>		
5000	Beratungen	4 862.50	7.9 %
5001	Mitgliederverwaltung	650.00	1.1 %
5002	Spesen Vorstand	2 019.90	3.3 %
5003	Netzwerk Pilgerbegleitung	4 233.10	6.9 %
5004	Raummieten/Versammlungen	1 295.15	2.1 %
	<b>Externe Kosten</b>	<b>13 060.65</b>	<b>21.3 %</b>
	<b>Total Vorstandsaufwand</b>	<b>13 060.65</b>	<b>21.3 %</b>
	<b>Total Vorstandsaufwand</b>	<b>13 060.65</b>	<b>21.3 %</b>

# Jakobsweg , 3000 Bern

Erfolgsrechnung von 01.01.2022 bis 31.12.2022

Konto	Bezeichnung	Betrag	%
<b>Übriger betr. Aufwand</b>			
<b>Beiträge</b>			
6000	Beitrag Camino Europe	1 700.00	2.8 %
	<b>Projektbeiträge</b>	<b>1 700.00</b>	<b>2.8 %</b>
	<b>Total Beiträge</b>	<b>1 700.00</b>	<b>2.8 %</b>
<b>Website/Lizenzen</b>			
6100	Hosting und Support camino eu	2 207.85	3.6 %
6101	Hosting und Support jakobsweg .ch	7 232.24	11.8 %
6102	SilverStripe	3 877.20	6.3 %
6104	übrige EDV-Kosten	1 278.55	2.1 %
	<b>Hosting und Lizenzen</b>	<b>14 595.84</b>	<b>23.8 %</b>
	<b>Total Website/Lizenzen</b>	<b>14 595.84</b>	<b>23.8 %</b>
<b>Werbe- und Insetaufwand</b>			
6200	Kosten Flyer	872.35	1.4 %
6201	Kosten Fundraising	1 496.50	2.4 %
6203	Werbematerial	139.00	0.2 %
	<b>Werbeaufwand</b>	<b>2 507.85</b>	<b>4.1 %</b>
	<b>Total Werbe- und Insetaufwand</b>	<b>2 507.85</b>	<b>4.1 %</b>
<b>Sachversich., Abgaben, Gebühren, Bewilligungen</b>			
6300	Versicherungsprämien	606.05	1.0 %
	<b>Sachversicherungen</b>	<b>606.05</b>	<b>1.0 %</b>
6360	Abgaben und Gebühren	866.80	1.4 %
	<b>Abgaben, Gebühren, Bewilligungen</b>	<b>866.80</b>	<b>1.4 %</b>
	<b>Total Sachversich., Abgaben, Gebühren, Bewilligungen</b>	<b>1 472.85</b>	<b>2.4 %</b>
<b>Verwalt.- und Informatikaufwand</b>			
6530	Buchführungs-/ Beratungsaufwand	4 308.00	7.0 %
6540	Büromaterial/Drucksachen	952.50	1.6 %
	<b>Verwaltungsaufwand</b>	<b>5 260.50</b>	<b>8.6 %</b>
	<b>Total Verwalt.- und Informatikaufwand</b>	<b>5 260.50</b>	<b>8.6 %</b>

# Jakobsweg , 3000 Bern

Erfolgsrechnung von 01.01.2022 bis 31.12.2022

Konto	Bezeichnung	Betrag	%
	<b>a.o. Aufwand/Ertrag</b>		
6700	a.o. Aufwand	14 146.84	23.1 %
	a.o. Ertrag/Aufwand	<b>14 146.84</b>	23.1 %
	<b>Total a.o. Aufwand/Ertrag</b>	<b>14 146.84</b>	23.1 %
	<b>Finanzaufwand- und ertrag</b>		
6940	Bank-/PF-spesen	187.76	0.3 %
6949	Währungsverluste	119.76	0.2 %
	<b>Finanzaufwand</b>	<b>307.52</b>	0.5 %
	<b>Total Finanzaufwand- und ertrag</b>	<b>307.52</b>	0.5 %
	<b>Total Übriger betr. Aufwand</b>	<b>39 991.40</b>	65.3 %

# Jakobsweg , 3000 Bern

Erfolgsrechnung von 01.01.2022 bis 31.12.2022

Konto	Bezeichnung	Betrag	%
	<b>Steuern</b>		
8950	Steuern	-352.00	100.0 %
	<b>Total Steuern</b>	<b>-352.00</b>	<b>100.0 %</b>
	<b>Gewinn</b>	<b>1 293.60</b>	<b>2.1 %</b>



## Revisionsbericht Rechnung 2022

zuhanden der Hauptversammlung des Jakobsweg.ch vom 04.03.2023.

Als Rechnungsrevisoren des Jakobsweg.ch haben wir die auf den 31.12.2022 abgeschlossene Jahresrechnung geprüft.

Wir stellen fest, dass

1. die Eingangsbilanz richtig vorgetragen ist,
2. die Rechnung arithmetisch richtig ist,
3. die Buchungen mit den Belegen übereinstimmen,
4. dass die Vermögen durch die entsprechenden Bestätigungen der Kassiererin ausgewiesen sind.

Wir beantragen, die vorliegenden Rechnung zu genehmigen. Der Gewinn der Vereinsrechnung auf die neue Rechnung vorzutragen und der verantwortlichen Chefin Finanzen, Renate Gujan, Décharge zu erteilen.

Wir danken der Finanzchefin für die saubere und pflichtbewusste Führung der Rechnung.

Chur, 02. Februar 2023

Für die Rechnungsrevision:

René Hafner

Ueli Badertscher

## Jahresrechnung 2022 mit Budgetvergleich

Einnahmen	effektiv	Budget 2022	Budget 2023
Einzelmitglieder	7'694.58		
Paarmitglieder	1'200.00		
Kollektivmitglieder	4'650.00		
<b>Total Mitgliederbeiträge</b>	<b>13'544.58</b>	<b>11'700.00</b>	<b>13'000.00</b>
Spenden	10'511.46	10'000.00	10'000.00
Beherbergungsbeiträge	13'910.00	17'500.00	0.00
Partner-Werbung	2'400.00	0.00	0.00
Weiterbildung Pilgerbegleitung	1'700.00	1'000.00	1'000.00
Rollstuhlweg - Spenden	0.00	10'000.00	0.00
Verkauf Shopartikel	16'700.26	28'000.00	16'000.00
Autorenhonorare	4'169.00	0.00	4'000.00
Auflösung Rückstellungen NW PB	0.00	2'227.45	0.00
Auflösung Rückstellung Ausbildung PB	0.00	2'000.00	0.00
<b>Total Einnahmen</b>	<b>62'935.30</b>	<b>82'427.45</b>	<b>44'000.00</b>

Aufwand	effektiv	Budget 2022	Budget 2023
<b>Aufwand Projekte</b>			
Transnationale Kooperationen/Hosting Camino Europe	3'907.85	6'600.00	0.00
Webseitenentwicklung und Support	12'387.99	18'560.00	10'000.00
Lizenzen und Hosting	0.00	4'300.00	0.00
Vereinsflyer, Newsletter, Fundraising, Werbematerial	2'507.85	1'900.00	4'000.00
Rollstuhlweg	0.00	10'000.00	0.00
<b>Total Aufwand Projekte</b>	<b>18'803.69</b>	<b>41'360.00</b>	<b>14'000.00</b>
<b>Aufwand Tagungen/Kurse</b>			
Weiterbildung Pilgerbegleiter	881.10	1'600.00	1'000.00
Ausbildung Pilgerbegleiter	3'000.00	3'500.00	0.00
Fachperson Netzwerk	2'052.00	5'000.00	2'800.00
<b>Total Aufwand Tagungen/Kurse</b>	<b>5'933.10</b>	<b>10'100.00</b>	<b>3'800.00</b>
<b>Aufwand Shop</b>			
Wareneinkauf	4'420.90	10'000.00	4'500.00
Betreuung und Administration	2'253.65	0.00	2'000.00
<b>Total Aufwand Shop</b>	<b>6'674.55</b>	<b>10'000.00</b>	<b>6'500.00</b>

	effektiv	Budget 2022	Budget 2023
<b>Aufwand Geschäftsstelle/Organe</b>			
Entschädigung Fachbereiche	5'512.50	6'400.00	6'000.00
Spesen Vorstand	2'019.90	3'000.00	2'000.00
Pilgermesse Hamburg			300.00
Anlass Viajakobi 4			300.00
Versand/Portokosten	567.10	0.00	500.00
Hauptversammlung/Raummieten	1'295.15	500.00	1'300.00
Geschenke (Bücher)			500.00
Soz.versicherungen/QST	0.00	1'200.00	0.00
Buchhaltung	4'308.00	5'385.00	3'000.00
Büromaterial/Druckkosten	952.50	0.00	1'500.00
AHV/ALV	0.00	600.00	0.00
<b>Total Aufwand Geschäftsstelle/Organe</b>	<b>14'655.15</b>	<b>17'085.00</b>	<b>15'400.00</b>
<b>Verwaltungsaufwand</b>			
Versicherungsprämien	606.05	950.00	600.00
EDV-Internet-Lizenzen	866.80	550.00	500.00
Steuern	-352.00	500.00	200.00
Bankspesen	307.52	150.00	300.00
<b>Total Verwaltungsaufwand</b>	<b>1'428.37</b>	<b>2'150.00</b>	<b>1'600.00</b>
<b>a.o. Aufwand, Bereinigung Buchhaltung 2021</b>	<b>14'146.84</b>	<b>0.00</b>	
<b>Total Gesamtaufwand</b>	<b>61'641.70</b>	<b>80'695.00</b>	<b>41'300.00</b>
<b>Gewinn</b>	<b>1'293.60</b>	<b>1'732.45</b>	<b>2'700.00</b>

Budget 2023 Projekt camino-europe.eu	Budget 2023
Einnahmen Beherbergungen	15'000.00
Partnerwerbung	2'400.00
<b>Total Einnahmen</b>	<b>17'400.00</b>
<b>Aufwand</b>	
Trennung webseiten	2'300.00
Hosting Support	3'200.00
Outdooractive	4'600.00
Neugestaltung System bei Outdooractive	2'800.00
Kostenanteil Buchhaltungskosten	2'000.00
Kostenanteil Drucksachen	1'000.00
Kostenanteil Porto	500.00
<b>Total Aufwand</b>	<b>16'400.00</b>
<b>Rückstellung für Zukunft</b>	<b>1'000.00</b>



## Auf vier Rädern zur Schwarzen Madonna

Budget 2023

### Aufwand

#### 1. Erhebung der sanitärischen Einrichtungen

Die Gemeinden auf der Strecke werden

brieflich kontaktiert und eingeladen, in ihrer Gemeinde die vorhandenen Hotels/Restaurants und öffentlichen sanitären Anlagen (Eurokey) bekannt zu geben. Davon wird ein Inventar erstellt. Daten könnten auch von [www.rollstuhlparkplatz.ch](http://www.rollstuhlparkplatz.ch) und Bahnhöfen abgeholt werden.

Fr. 1 000,00

Freiwilligen Arbeit

Fr. 2 000,00

#### 2. Einsatz von Pilgerbegleiter

Der Verein hat viele Pilgerbegleiter ausgebildet.

Sie werden angefragt, ob sie dieses Projekt, wenn möglich Frondienst, unterstützen würden. Sie könnten die Gastronomen besuchen und ein Sponsoring abholen. Das Sponsoring muss noch diskutiert und festgelegt werden.

Fr. 2 000,00

Freiwilligen Arbeit

Fr. 4 000,00

#### 3. Rollstuhlfahrer - Rekognosizierung Strecke

Tagespauschale vier Rollstuhlfahrer mit Begleitung

Pro Tag 10 km / gemäss Projekt 5 km

Fr. 20 000,00

Freiwilligen Arbeit

Fr. 5 000,00

#### 4. Oeffentlichkeitsarbeit

neue Website

Fr. 2 500,00

weitere Oeffentlichkeitsarbeit

Fr. 1 000,00

#### 5. Buch / Büchlein

Fr. 20 000,00

### Total Aufwand

Fr. 57 500,00

### Ertrag

Kanton Schwyz - zugesprochen

Fr. 5 000,00

Kanton Thurgau - zugesprochen

Fr. 25 000,00

Göhner Stiftung - Auszahlung nach Vorlage Buch

Fr. 20 000,00

Freiwilligen Arbeit

Fr. 11 000,00

### Total Ertrag

Fr. 61 000,00

Fisibach, 17,02,2023 fv

### Filmprojekt

Fr. 5 000,00

Dafür benötigen wir noch Stiftungsgelder .....

### Ertrag - in Aussicht

Aktion Denk an mich - Defizitgarantie

Fr. 7 000,00

Kanton St. Gallen - Swisslosfonds - beantragt

Fr. 15 000,00

Kanton Zürich - Swisslosfonds - beantragt

Fr. 25 000,00

Kühne Stiftung, Schindeleggi - Anfrage 15,02,2023

## Zieldefinitionen für die Vorstandsarbeit 2023-2024

---

### 1. Finanzen

- Die Finanzlage des Vereins jakobsweg.ch hat sich wieder gefangen. Ausserordentliche Aufwendungen aus den Vorjahren konnten bereinigt werden. Die finanzielle Lage für die Zukunft sieht stabil und ausgeglichen aus. Darauf wird weiterhin geachtet. Die Ressortleiterin wird das Budget laufend überwachen und an den Vorstandssitzungen davon rapportieren.

### 2. Projekte

- Das Rollstuhlprojekt, sowie das transnationale Wegnetz (camino-europe.eu) inkl. Beherbergungen werden ab 2023 als Projekte behandelt d.h. sie tendieren die Vereinsrechnung nicht mehr und werden als Kostenträgerrechnung separat geführt. Zahlungen werden nur ausgeführt, wenn für die einzelnen Projekte genügend projektbezogenes Geld auf dem Konto eingegangen ist. Eine laufende Budgetüberwachung wird auf diese Weise einem allfälligen Kostenüberschuss zuvorkommen.
- Projektleitende werden durch den Vorstand ausgewählt, in ihr Amt eingeführt und gemäss Statuten an der Mitgliederversammlung 2024 zur Wahl vorgeschlagen.
- Das Etappenziel Einsiedeln des Rollstuhlprojektes wird in der zweiten Jahreshälfte 2024 erreicht. Weitere Etappen sind nicht ausgeschlossen.
- Weitere gemeinnützige Projekte werden diskutiert und im Idealfall gestartet.
- Die Zusammenarbeit mit den europäischen Partner:innen wird vertieft.
- Im Rahmen einer Arbeitsgruppe der IG Swiss Camino wird geprüft, ob eine einfache, vereinsübergeordnete Unterkunftsliste erstellt werden soll.

### 3. Vereinssoftware Clubdesk zur Datenbankverwaltung

- Die Vereinssoftware Clubdesk ist installiert, die Datenbanken und die Archivdaten aus Zimbra werden bis Ende Juli 2023 übertragen.
- Die Mailmigration von Zimbra auf Clubdesk wird bis Ende Juli 2023 fertiggestellt.
- Die Vorstandmitglieder werden in die Handhabung der Vereinssoftware bis Ende Mai 2023 eingeführt.

### 4. Wege und Beherbergungen

- Die neue Ressortleitungsperson wird durch den Vorstand ausgewählt, in ihr Amt eingeführt und gemäss Statuten an der Mitgliederversammlung 2024 zur Wahl vorgeschlagen.
- Die Adressen von Beherbergenden werden überprüft und die Liste wird aktualisiert.
- Neue Beherbergende sollen ihre aussagekräftigen Angebote präsentieren können.

## **5. Fundraising und Kommunikation**

- Die Gespräche mit der Steuerbehörde zum Thema „Gemeinnützigkeit“ werden im 2023 weitergeführt und abgeschlossen.
- Nach der Pilgersaison wird ein zweiter Spendenaufruf lanciert.
- Für den Bereich Kommunikation soll eine Unterstützung ins Auge gefasst werden.
- Für den redaktionellen Bereich „News, Agenda und Newsletter“ wird ein Konzept mit passender Zeitschiene erstellt.

## **6. Netzwerk und Ressort Pilgerbegleitung**

- Die Zusammenarbeit mit der Koordinationsperson des Pilgerbegleiter:innen-Netzwerks wird für alle laufenden Arbeiten, die Newsletter, sowie die Weiterbildungsanlässe für Pilgerbegleitende wie bis anhin weitergeführt.
- Ein Ziel der Zusammenarbeit mit dem Pilgerbegleiter:innen-Netzwerk und seinen Arbeitsgruppen ist die Stabilisierung der Finanzsituation des Vereins. (Förderung des commitments)
- Bereinigung Website: Die Pilgerbegleiter:innenliste und alle Inhalte zum Thema Spiritualität werden strukturiert und überarbeitet bzw. in einer kund:innenfreundlichen Darstellung den Pilgernden zur Verfügung gestellt. (heute zu viele Klicks nötig)
- Das Angebot einer vierten französischsprachigen Pilgerbegleiter:innen-Ausbildung für 2024 oder 2025 wird mit den verantwortlichen Kursleitenden geprüft
- Die Pilgerbegleiter:innen-Ausbildung ab 2024 wird angedacht.

## **7. Sekretariat**

- Die neue Ressortleitungsperson wird durch den Vorstand ausgewählt, in ihr Amt eingeführt und gemäss Statuten spätestens an der Mitgliederversammlung 2024 zur Wahl vorgeschlagen.
- Das Sekretariat als neue Anlauf- und Infostelle ist funktionsfähig.

## **8. Website**

- Die neue Ressortleitungsperson wird durch den Vorstand ausgewählt, in ihr Amt eingeführt und gemäss Statuten an der Mitgliederversammlung 2024 zur Wahl vorgeschlagen.
- Die beiden Webseiten jakobsweg.ch und camino-europe.eu sind getrennt. Die Hoheit liegt bei jakobsweg.ch
- Es wird nach Möglichkeiten gesucht, wie das Ressort Website arbeitsmässig vertretbar aufgefüllt werden kann. Dabei ist zu prüfen, ob einfache Texterfassungsaufgaben (Pilgeranlässe, News, etc.) durch andere Vorstandsmitglieder unterstützt oder an Freiwillige delegiert werden können.